

Локальный акт № 45-10  
Министерство образования Республики Башкортостан  
ГБПОУ Сибайский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ  
Сибайский педагогический колледж  
З.Р. Янбекова  
«15» января 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предметно-цикловой комиссии**  
**ГБПОУ Сибайский педагогический колледж**

**1. Общие положения**

1.1. Предметно-цикловая комиссия (далее ПЦК) является структурным подразделением методической службы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский педагогический колледж (далее ГБПОУ СПК), объединяющим преподавателей по предметам, образовательным областям.

1.2. ПЦК создается при наличии не менее трех педагогов, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется предметником высшей или первой категории.

1.3. Деятельность ПЦК основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ПЦК определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательной организации и утверждаются методическим советом педагогического колледжа.

1.5. ПЦК в своей работе руководствуются:

- Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям, по которым в колледже ведется обучение, примерной учебно-программной документацией по этим специальностям;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности в соответствии с перечнем специальностей СПО;

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;

- Уставом образовательной организации и другими нормативно-правовыми документами по среднему профессиональному образованию, а также настоящим положением о цикловой комиссии.

**2. Цели деятельности ПЦК**

2.1. Предметные (цикловые) комиссии создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин ФГОС СПО, реализуемых колледжем, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования, совершенствованию профессионального уровня педагогических работников, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда.

### **3. Задачи деятельности ПЦК**

Деятельность ПЦК направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения, воспитания студентов;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования преподавателей и осуществлять руководство творческой работой микроколлектива.

### **4. Основные направления деятельности ПЦК**

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин ФГОС СПО, реализуемых колледжем (разработка рабочих учебных планов и программ по учебной дисциплинам, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсового проектирования, лабораторных работ, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых проектов, организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

4.2. Обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенных учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями).

4.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов.

4.4. Обеспечение проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа (определение формы и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требований к выпускным аттестационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

4.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

4.6. Обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков.

4.7. Руководство опытно-экспериментальной работой, техническим и художественным творчеством студентов.

4.8. Рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, дидактических средств обучения.

4.9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции предметной (цикловой) комиссии.

### **5. Организация управления**

5.1. Перечень предметно-цикловых комиссий, их председатели и персональный состав утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

5.2. Непосредственное руководство ПЦК осуществляет ее председатель. дополнительная оплата которого за руководство работой комиссии осуществляется в установленном порядке.

5.3. Общее руководство ПЦК осуществляет заместитель директора по учебной работе и заведующий учебно-методическим кабинетом.

5.4. Структура ПЦК, периодичность проведения ее заседаний, полномочия председателя и членов комиссии определяются Уставом ГБПОУ СПК или его Советом (методическим, педагогическим).

#### **6. Состав предметно-цикловой комиссии**

6.1. Персональный состав ПЦК (члены и председатель) определяется педагогическим советом колледжа.

#### **7. Права предметно-цикловой комиссии**

7.1. Заслушивать преподавателей по любым вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

7.2. Вносить на рассмотрение директора педагогического совета и методического совета колледжа предложения по совершенствованию учебного процесса.

7.3. Вносить предложения о материальном и моральном стимулировании преподавателей на основе рейтинговой оценки их деятельности.

#### **8. Обязанности предметно-цикловой комиссии**

8.1. Члены ПЦК обязаны посещать Заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

#### **9. Делопроизводство**

9.1. Каждая предметная (цикловая) комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательного организации ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- планы работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;
- протоколы заседания, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

« 15 » января 2016 г.

« 9 » декабря 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

 /Бердникова Г.В./

Зав. учебно-метод. каб.

 /Юмагулова Г.Р./

Разработали:

Зав. учебно-метод. каб.

 /Юмагулова Г.Р./

Рассмотрено на заседании  
Научно-методического совета  
14 января 2016 г.

Протокол №3

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№27 – ОД

от «17 февраля 2016 г.

### О введении в действие локального акта «Положение о предметно – цикловой комиссии ГБПОУ Сибайский педагогический колледж»

На основании решения научно – методического совета ГБПОУ Сибайский педагогический колледж (от 14.01.2016г. протокол № 3) об утверждении локального акта «Положение о предметно – цикловой комиссии ГБПОУ Сибайский педагогический колледж»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие локальный акт «Положение о предметно – цикловой комиссии ГБПОУ Сибайский педагогический колледж» с 17 февраля 2016 г.
2. Настоящий нормативный документ должны иметь председатели ПЦК, заместители директора по УР, ВР, зав.научно – методическим кабинетом, зав.кабинета по учебно – производственной практики, преподаватели.

Директор



З.Р. Янбекова