

Локальный акт № _____
Министерство образования Республики Башкортостан
ГБПОУ Сибайский педагогический колледж

УТВЕЖДАЮ:
Директор ГБПОУ
Сибайский педагогический колледж
З.Р. Янбекова З.Р. Янбекова
«03» _____ 2017г.



**Положение
о студенческом общежитии
ГБПОУ Сибайский педагогический колледж**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации», утвержденным Постановлением Госкомвуза России от 31.05.95г. №4, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 N 23 "Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений" (вместе с "СП 2.1.2.2844-11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы..."), Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденного Минобрнауки РФ

1.2. Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа, содержится за счёт бюджетных средств и платы за пользование общежитием.

1.3. Студенческое общежитие предназначается для размещения иногородних студентов, слушателей подготовительных курсов и других форм дополнительного профессионального образования на период обучения на основании договора о взаимной ответственности проживающих и учебного заведения.

В общежитии колледжа обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.5. В общежитии колледжа в соответствии со строительными нормами и правилами предусмотрены комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изолятор, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты и туалеты.)

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделены и оснащены в соответствии с санитарными правилами и нормами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Совет колледжа, по согласованию с профсоюзным комитетом работников и студенческим Советом, вправе принять решение о выделении помещений для целей культурного и социально-бытового обслуживания студентов на основании лицензирования конкретных видов услуг.

1.7. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано с учётом конкретных условий по согласованию с профсоюзным комитетом работников, студенческим Советом, с учётом Правил внутреннего распорядка общежитий и утвержден директором колледжа.

1.8. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа.

1.9. Непосредственный контроль за воспитательной деятельностью работников общежития и органов студенческого самоуправления осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.10. Административно-хозяйственный контроль и организацию хозяйственной деятельности осуществляет заместитель директора по хозяйственной части.

1.11. Проживающие в общежитии заключают договор о взаимной ответственности сторон с администрацией колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;

- вносить предложения по заключению договора о взаимной ответственности в администрацию колледжа и добиваться его выполнения;

- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий.

- родители студентов имеют право посещать комнаты своих детей, проживающих в общежитии, предъявив документ, удостоверяющий личность.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в жилых комнатах и секциях;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;

- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим Законодательством и заключённым договором;

- выполнять положения заключённого с администрацией договора о взаимной ответственности.

Проживающим в общежитии запрещается:

- курить во всех помещениях общежития;

- оставлять на ночь посторонних лиц;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- входить в общежитие после 22.00.

Категорически запрещается:

- появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также осуществлять хранение, употребление, продажу алкоголя и наркотических веществ;

- сквернословить и унижать достоинство проживающих в общежитии граждан;

- совершать действия, угрожающие жизни людей.

2.3. За нарушение правил проживания в общежитии, по представлению администрации общежития или студенческого совета общежития к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса РФ при отчислении из колледжа.

3. Права и обязанности администрации колледжа

3.1. Администрация имеет право:

- вносить предложения по организации воспитательной работы в общежитии;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- выбирать формы и методы работы со студентами, планировать ее, исходя из общего плана воспитательной работы;

3.2. Обязанности администрации общежития:

- организация охраны общежития, нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- заключать и выполнять договоры с проживающими о взаимной ответственности;
- проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению Правил внутреннего распорядка;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта, труда и отдыха проживающих;
 - оказывать первичную медицинскую помощь проживающим студентам;
 - создавать благоприятный микроклимат в среде проживающих и обслуживающего персонала;
- вести учет замечаний и предложений по содержанию общежития, по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информировать администрацию колледжа о положении дел в общежитии.

4. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Размещение студентов производится в соответствии с настоящим Положением и с учётом установленных санитарных норм.

4.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего .

4.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

4.4. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

4.5. Распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению Совета воспитателей, студенческого Совета, Совета руководителей учебных групп и объявляется приказом директора на начало нового учебного года.

4.6. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный ОУ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения подведомственных ОУ Приказом Агентства от 24.10.2006 N 1189.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут заселяться в студенческие общежития при наличии свободных мест на период сдачи вступительных экзаменов на условиях, установленных настоящим положением.

4.8. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трёх дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, в колледж - в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

4.9. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

4.10. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и студенческого Совета.

4.11. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется паспортистом.

4.12. Ежегодно проводится итоговая аттестация проживающих в общежитии для решения вопроса о дальнейшем проживании. В случае нарушения студентом Правил внутреннего распорядка общежития и условий договора о взаимной ответственности сторон, а также Устава колледжа, аттестационная комиссия выносит решение о прекращении действия договора и отказывает в проживании на следующий учебный год. Данное решение комиссии по заселению доводится до сведения студентов.

В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по воспитательной работе (председатель), заведующий общежитием, воспитатели общежития, представители студенческого Совета ГБПОУ Сибайский педагогический колледж.

4.13. При отчислении из состава студентов колледжа, в том числе и по его окончании, проживающие освобождают в общежитии комнату в срок, указанный в договоре.

4.14. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

4.16. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II группы до окончания ими обучения.

4.17. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется ОУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

4.18. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся не превышает более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов соответствующих ОУ.

4.19. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты в банках УралСиб, «Кольцо Урала» г.Сибай.

5. Организация управления

5.1. В каждом общежитии колледжа избирается орган самоуправления – студенческий Совет, представляющий интересы студентов, проживающих в общежитии. В студенческий Совет входят председатель студенческого Совета, старосты секций, этажа и воспитатели. Количество членов студенческого Совета устанавливается общим собранием проживающих.

5.2. Студенческий Совет общежития координирует деятельность старост комнат, секций, организуют работу по самообслуживанию общежития, привлекают в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в

общежитии, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, оборудования и мебели, жилых помещений, закреплённых за проживающими, организуют проведение культурно-массовой работы.

5.3. Деятельность студенческого Совета общежития осуществляется на основе плана работы студенческого Совета общежития, который составляется совместно с воспитателями, обсуждается и принимается на объединённом заседании студенческого Совета колледжа.

5.4. Студенческий Совет общежития работает под руководством заместителя директора по ВР. Представители студенческого Совета общежития входят в состав студенческого Совета колледжа.

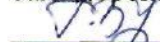
5.6. Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- материальное поощрение из фонда стипендиального обеспечения;
- награждение памятным подарком по окончании учебы.

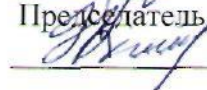
« 2 » марта 2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР:

 /Бердникова Г.В./


Председатель профкома:

 /Ахметшина Э.А./

« 01 » марта 2017 г.

Разработали:

Зам. директора по ВР:

 /Иманова Н.М./

Зав. общежитием

 /Амирова З.М./

Рассмотрено на заседании
Научно-методического Совета
3 марта 2016г.

Протокол №8