

Министерство образования Республики Башкортостан
ГБПОУ Сибайский педагогический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Рассмотрено на заседании ПЦК
педагогики и психологии
от «7» июня 2016г.
Протокол №7

2016 г.

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование.**

Организация-разработчик: ГБПОУ «Сибайский педагогический колледж»

Разработчики:

Аблаева Г.В., преподаватель ГБПОУ «Сибайский педагогический колледж»

Гаврилова Е.Ф., преподаватель ГБПОУ «Сибайский педагогический колледж».

Под редакцией Тахаутдиновой Т.С., преподаватель информатики

Рекомендована _____

Заключение № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Номер

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа учебной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2.Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершения профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7.Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность и качество образовательного процесса.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 .Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1.Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2.Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 5.4.Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

– аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера ПК, применяемое в профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120/120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80/18
в том числе:	
практические занятия	54/8
контрольные работы	9
Дифференцированный зачет	2/2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40/102
в том числе:	
решение задач	5
проектные работы	9
творческие работы	9
исследовательские работы	4
подготовка сообщений	1
работы практического характера	12
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Введение		3		
	Содержание учебного материала			
	1) Правила техники безопасности, гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий.	1	2	
	2) Предмет и задачи курса.		2	
	Контрольная работа	1		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения по теме «Применение ИКТ в профессиональной деятельности».	1		
Раздел 1. Технологии обработки информации		94		
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала			
	1) Информация, информатика как научная дисциплина, свойства информации, виды информации, информационные процессы.	2	2	
	2) Разные подходы к измерению информации.		3	
	3) Представление информации.		3	
	4) Кодирование информации.		3	
	Практические занятия 1. Решение задач на определение объема информации. 2. Представление информации в различных системах счисления.	8		
	Контрольная работа	1		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Решение логических задач. 2. Решение задач на определение объема информации. 3. Представление информации в различных системах счисления.	5		
	Тема 1.2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации	Содержание учебного материала		
		1) Основные и периферийные устройства персонального компьютера.		2
2) Программное обеспечение персонального компьютера.			2	
3) Системное ПО.		2	2	
4) Прикладное ПО.			2	
5) Развивающие программы.			2	
Практические занятия 1. Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК, применяемого в профессиональной деятельности. 2. Работа в операционной системе Windows. 3. Работа с развивающими программами.		6		
Контрольная работа		1		
Самостоятельная работа обучающихся	3			

	1. Работа в операционной системе Windows. 2. Анализ развивающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития воспитанников.		
Тема 1.3. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала	2	2 3 3
	1 Характеристика систем подготовки текстов.		
	2 Текстовый редактор MS Word: назначение и основные функции. 3 Форматирование и редактирование текста.		
	Практические занятия 1. Создание, редактирование, форматирование, сохранение текста. 2. Оформление профессиональной документации. 3. Подготовка наглядных пособий (буклеты, газеты, раздаточного материала и т.д.).	6	
	Контрольная работа	1	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Оформление профессиональной документации. 2. Оформление портфолио. 3. Подготовка наглядных пособий (буклеты, газеты, раздаточного материала и т.д.).	6	
Тема 1.4. Обработка графической информации	Содержание учебного материала	1	3
	1 Графические редакторы. Характеристика графических редакторов.		
	Практические занятия 1. Анализ и характеристика графических редакторов. 2. Создание графических объектов. 3. Оформление наглядных пособий.	6	
	Контрольная работа	1	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Оформление наглядных пособий. 2. Творческие задания.	4	
Тема 1.5. Обработка числовой информации	Содержание учебного материала	2	2 2 3 3 3 3
	1 Электронные таблицы: назначение и основные функции.		
	2 Типы данных (числа, формулы, текст) и форматы данных. Автозаполнение.		
	3 Абсолютная и относительная адресация.		
	4 Вычисления с использованием стандартных функций. Решение расчетных таблиц.		
	5 Мастер функций. 6 Мастер диаграмм.		
	Практические занятия 1. Арифметические операции. Встроенные функции. 2. Создание диаграмм. 3. Проект «Руководитель группы». 4. Проект «Отчеты». 5. Решение статистических задач.	9	
	Контрольная работа	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческие задания.	4	
Тема 1.6. Технологии хранения, поиска	Содержание учебного материала	2	2 2
	1 Базы данных: принципы их построения и функционирования. Систематизация и хранение информации. 2 Системы управления базами данных (СУБД).		

и сортировки информации	3	База данных MS Access: назначение и основные характеристики.		3		
	4	Ввод и редактирование записей. Поиск и сортировка записей.		3		
	Практические занятия 1. Создание простейшей базы данных. 2. Проект «База данных группы». 3. Проект «Библиотека».			5		
	Контрольная работа			1		
	Самостоятельная работа обучающихся Создание баз данных.			3		
Тема 1.7. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала					
	1	Мультимедийные технологии.			2	2
	2	Редактор презентаций Power Point.				3
	3	Методика работы с интерактивной доской.				2
	Практические занятия 1. Создание презентаций. 2. Творческие задания. 3. Проект «Праздник».				4	
	Контрольная работа				1	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческие задания.				7	
Раздел 2. Компьютерные телекоммуникации			21			
Тема 2.1. Сеть Интернет	Содержание учебного материала					
	1	Локальные и глобальные компьютерные сети.			2	2
	2	Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.				2
	3	Сеть Интернет. Технология World Wide Web (WWW).				3
	4	Публикации в WWW. Форумы. Блоги. Социальные сети.				3
	5	Поиск информации.				3
	Практические занятия 1. Работа с электронной почтой (регистрация, настройка программ). 2. Поиск информации. 3. Анализ возможностей сети Интернет. 4. Создание электронного портфолио. 5. Создание собственной web-странички.				5	
	Контрольная работа				1	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Создание собственной web-странички 2. Оформление портфолио учителя.				5	
Тема 2.2. Ресурсы сети Интернет для	Содержание учебного материала					
	1	Образовательные сайты.			2	2
	2	Интернет-олимпиады.				2

совершенствовани я профессионально й деятельности, профессионально го и личностного развития	3	Дистанционное образование.		2
	4	Повышение квалификации в сети Интернет.		2
	Практические занятия Обзор образовательных сайтов.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление портфолио учителя.		2	
Дифференцированный зачет			2	
Всего:			120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения		
1	2		3	4		
Введение			5			
	Содержание учебного материала		1	2		
	1	Правила техники безопасности, гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий.				
	2	Предмет и задачи курса.				
	Контрольная работа					
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения по теме «Применение ИКТ в профессиональной деятельности».					
Раздел 1. Технологии обработки информации			89			
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание учебного материала		1	2		
	1	Информация, информатика как научная дисциплина, свойства информации, виды информации, информационные процессы.				
	2	Разные подходы к измерению информации.				
	3	Представление информации.				
	4	Кодирование информации.				
	Практические занятия 3. Решение задач на определение объема информации. 4. Представление информации в различных системах счисления.					
	Контрольная работа					
	Самостоятельная работа обучающихся 4. Решение логических задач. 5. Решение задач на определение объема информации. 6. Представление информации в различных системах счисления.					
					12	
Тема 1.2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации	Содержание учебного материала		1	2		
	1	Основные и периферийные устройства персонального компьютера.				
	2	Программное обеспечение персонального компьютера.				
	3	Системное ПО.				
	4	Прикладное ПО.				
	5	Развивающие программы.				
	Практические занятия 4. Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК, применяемого в профессиональной деятельности. 5. Работа в операционной системе Windows. 6. Работа с развивающими программами.					
	Контрольная работа					
	Самостоятельная работа обучающихся					
					18	

	3. Работа в операционной системе Windows. 4. Анализ развивающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития воспитанников.		
Тема 1.3. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала	1	
	1 Характеристика систем подготовки текстов.		2
	2 Текстовый редактор MS Word: назначение и основные функции.		3
	3 Форматирование и редактирование текста.		3
	Практические занятия 4. Создание, редактирование, форматирование, сохранение текста. 5. Оформление профессиональной документации. 6. Подготовка наглядных пособий (буклеты, газеты, раздаточного материала и т.д.).	1	
Контрольная работа			
Самостоятельная работа обучающихся 4. Оформление профессиональной документации. 5. Оформление портфолио. 6. Подготовка наглядных пособий (буклеты, газеты, раздаточного материала и т.д.).	12		
Тема 1.4. Обработка графической информации	Содержание учебного материала / Практические занятия	1	
	1 Графические редакторы. Характеристика графических редакторов.		3
	2. Анализ и характеристика графических редакторов. 3. Создание графических объектов		
	Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся 3. Оформление наглядных пособий. 4. Творческие задания.	10	
Тема 1.5. Обработка числовой информации	Содержание учебного материала	1	
	1 Электронные таблицы: назначение и основные функции.		2
	2 Типы данных (числа, формулы, текст) и форматы данных. Автозаполнение.		2
	3 Абсолютная и относительная адресация.		3
	4 Вычисления с использованием стандартных функций. Решение расчетных таблиц.		3
	5 Мастер функций.		3
	6 Мастер диаграмм.	3	
	Практические занятия 6. Арифметические операции. Встроенные функции.	1	
Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся Творческие задания. Создание диаграмм. Проект «Руководитель группы». Проект «Отчеты». Решение статистических задач.	12		
Тема 1.6. Технологии хранения, поиска	Содержание учебного материала	1	
	1 Базы данных: принципы их построения и функционирования. Систематизация и хранение информации.		2
	2 Системы управления базами данных (СУБД).		2

и сортировки информации	3	База данных MS Access: назначение и основные характеристики.		3	
	4	Ввод и редактирование записей. Поиск и сортировка записей.		3	
	Практические занятия 4. Создание простейшей базы данных. 5. Проект «База данных группы». 6. Проект «Библиотека».			1	
	Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся Создание базы данных.			8	
Тема 1.7. Мультимедийные технологии		1			
1	Мультимедийные технологии.			2	
2	Редактор презентаций Power Point.			3	
3	Методика работы с интерактивной доской.			2	
Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся Творческие задания. Создание презентаций. Творческие задания. Проект «Праздник».		14			
Раздел 2. Компьютерные телекоммуникации		28			
Тема 2.1. Сеть Интернет		2			
Содержание учебного материала / Практические занятия					
1	Локальные и глобальные компьютерные сети.		2		
2	Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.		2		
3	Сеть Интернет. Технология World Wide Web (WWW).		3		
4	Публикации в WWW. Форумы. Блоги. Социальные сети.		3		
5	Поиск информации.	3			
Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся 3. Создание собственной web-странички 4. Работа с электронной почтой (регистрация, настройка программ). 5. Поиск информации. 6. Анализ возможностей сети Интернет. 7. Создание электронного портфолио. 8. Создание собственной web-странички. формирование портфолио учителя.		12			
Тема 2.2. Ресурсы сети Интернет для совершенствования		2			
Содержание учебного материала / Практические занятия					
1	Образовательные сайты.				2
2	Интернет-олимпиады.		2		
3	Дистанционное образование.	2			
4	Повышение квалификации в сети Интернет.	2			

профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	Обзор образовательных сайтов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление портфолио учителя.	10	
Дифференцированный зачет		1	
Всего:		120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лабораторий – 2.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- стулья;
- столы;
- шкаф;
- стол учительский;
- компьютерные столы;
- магнитно-маркерная доска;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- сканер;
- сервер;
- сетевой адаптер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).
2. Зайцев, А.В. Информационные системы в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.В. Зайцев. - М.: РАП, 2013. - 180 с.
3. Мишин А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.В. Мишин, Л.Е. Мистров, Д.В. Картавцев. - М.: РАП, 2011. - 311 с.
4. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Максимов Н.В. Партыка Т.Л. Попов И.И. Технические средства информатизации: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. 2 издание. – М.: Инфра-М Форум, 2005.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для среднего профессионального образования. Изд. 2-е, стереотип: Учебное пособие для среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр "Академия", 2005 г. – 384 стр.

Интернет-ресурсы:

- <http://algotlist.manual.ru/>
- <http://book.kbsu.ru/>
- <http://photoshop.demiart.ru/>
- <http://www.computer-museum.ru/index.php>
- <http://www.intuit.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<i>соблюдение правил техники безопасности и гигиенических рекомендаций при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</i>	<i>Наблюдение, анализ практической работы, ситуационные задачи</i>
<i>создание, редактирование, оформление, сохранение, информационных объектов различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса</i>	<i>создание работ проектного характера и творческих работ, оформление пакета документов педагога</i>
<i>использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности</i>	<i>создание работ проектного характера и творческих работ</i>
<i>знание правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</i>	<i>Контрольная работа</i>
<i>знание основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств</i>	<i>Контрольная работа, тестовые задания, диктант</i>
<i>знание возможностей использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития</i>	<i>Контрольная работа, тестовые задания, диктант</i>
<i>знание аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности</i>	<i>Контрольная работа, тестовые задания, диктант</i>
Итоговый контроль	<i>Дифференцированный зачет</i>